



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาหมื่น โทร.๑๔๒

ที่ นน ๐๐๓๓.๓๐๑.๒/๔๑

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลนาหมื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาหมื่น

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาหมื่น ได้รับการอนุมัติแผนปฏิบัติการการจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลนาหมื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ความรู้เรื่องกฎหมาย ระเบียบ การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบการเงิน การคลังและพัสดุ และกฎหมายระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง จึงขออนุมัติแผนการจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลนาหมื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัย และการป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. การอบรมให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนในหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) กระทรวงสาธารณสุข (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. ๒๕๖๕

บัดนี้ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ **โรงให้บริการผู้ป่วยนอก** โรงพยาบาลนาหมื่น จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ การจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล นาหมื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ผู้เข้าร่วมการอบรมทั้งสิ้น ๗๕ คน

๒. หัวข้อการอบรม ดังนี้

พิธีเปิดและวิทยากร : นายวิชณุ มงคลคำ ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ บรรยายหัวข้อ “เสริมสร้างพัฒนาทางด้านจริยธรรมการรักษาวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัย” โดยมีเนื้อหาสาระ ดังนี้

มาตรฐานจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือประโยชน์ส่วนตน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือน
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

/หลักการ...

หลักการสำคัญของธรรมาภิบาล

๑. หลักความโปร่งใส
๒. หลักความรับผิดชอบ
๓. หลักการมีส่วนร่วม
๔. หลักนิติธรรม
๕. หลักความคุ้มค่า

หลักคุณธรรม โทษทางวินัยมี ๕ สถาน คือ

๑. ภาคทัณฑ์
๒. ตัดเงินเดือน
๓. ลดขั้นเงินเดือน
๔. ปลดออก
๕. ไล่ออก

วินัย หมายถึง การควบคุมความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน เช่น กำหนดให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลนาหมื่น ต้องซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ รักษาความลับของทางราชการ ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา และรักษาชื่อเสียงของตน เป็นต้น

การดำเนินการทางวินัย หมายถึง การดำเนินการทั้งหลายที่กระทำเป็นพิธีการตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับกำหนด ได้แก่ การตั้งเรื่องกล่าวหา การสืบสวนหรือสอบสวน การพิจารณาความผิดและลงโทษ และการดำเนินการต่างๆ ระหว่างการสอบสวนพิจารณาความผิด

การอุทธรณ์ หมายถึง การที่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลนาหมื่น ผู้ถูกสั่งลงโทษทางวินัยได้ร้องขอรับความเป็นธรรมจากผู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัย โดยขอให้ยกเรื่องของตนขึ้นพิจารณาใหม่ เพื่อให้เป็นไปในทางที่เป็นคุณแก่ตน

การร้องทุกข์ หมายถึง การที่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลนาหมื่น ร้องขอความเป็นธรรม เนื่องจาก ถูกให้ออก หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือเห็นว่าผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติต่อตนโดยไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติต่อตนไม่ถูกต้อง ทำให้เกิดความคับข้องใจ และประสงค์จะให้มีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับตน ซึ่งการร้องทุกข์นั้นมิใช่เรื่องการร้องเรียน

การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. มาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามรัฐธรรมนูญ พ.ศ.๒๕๖๐
 - ๑.๑ มาตรการคัดสรรคนดีเข้าสู่ตำแหน่งทางการเมือง
 - ๑.๒ การกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในตำแหน่ง
 - ๑.๓ การเพิ่มระบบและองค์กรตรวจสอบการใช้อำนาจ
 - ๑.๔ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๒. การกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่ราชการ
 - ๒.๑ การมีประมวลจริยธรรมและการห้ามผลประโยชน์ทับซ้อน
 - ๒.๒ การแสดงทรัพย์สินและหนี้สิน
 - ๒.๓ การใช้หลักโปร่งใสในการใช้อำนาจ

๓. การปฏิบัติตนเพื่อป้องกันการทุจริต

๓.๑ ไม่ทุจริต คือตัวเราไม่ทำทุจริต ไม่ทำให้เกิดความผิดพลาด

๓.๒ อย่าให้ผู้อื่นสงสัยว่าทุจริต ต้องทำงานรอบคอบ หาพยานหลักฐานเพื่อยืนยัน

ความสุจริต

๓.๓ อย่าให้ผู้อื่นทุจริต คือ เราต้องป้องกันมิให้ผู้เกี่ยวข้องกับเรากระทำการทุจริต

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง ผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ขัดกัน ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สถานการณ์หรือการกระทำที่บุคคลไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท ผู้บริหาร มีผลประโยชน์ส่วนตัวมากจนมีผลกระทบต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ ส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม

ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. การใช้ตำแหน่งไปดำเนินการเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของตนเองโดยตรง

๒. การใช้ตำแหน่งไปช่วยเหลือญาติสนิทมิตรสหาย

๓. การรับผลประโยชน์โดยตรง

๔. การแลกเปลี่ยนผลประโยชน์โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่การงาน

๕. การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว

ประโยชน์อันคำนวณเป็นเงินได้

๑. การปลดหนี้หรือการลดหนี้ให้เปล่า

๒. การให้ยืมโดยไม่คิดดอกเบี้ย

๓. การเข้าค้าประกันโดยไม่คิดค่าธรรมเนียม

๔. การให้ค่านายหน้าหรือค่าธรรมเนียมการเป็นตัวแทน

รูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. การรับของขวัญ/รับผลประโยชน์ที่เกินความเหมาะสม

๒. การใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ให้กับตนเอง ครอบครัว หรือพวกพ้อง

๓. การทำงานหลังเกษียณ

๔. การทำงานพิเศษ

๕. การใช้ข้อมูลภายในกลุ่มวิชาชีพที่เกี่ยวกับการตรวจสอบประเมินราคา

หลักสำคัญของการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. ลดการทุจริตประพฤติมิชอบ

๒. สามารถแก้ข้อกล่าวหาในเรื่องความลำเอียงได้

๓. แสดงความยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล

๔. ประชาชนเชื่อมั่นว่าหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม

การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวม

๑. การที่เจ้าหน้าที่ออกนโยบาย หรือตรากฎหมายเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้องแม้ว่าประโยชน์ที่ได้รับจะเป็นประโยชน์ทางการเงินหรือไม่ก็ตาม

๒. การที่เจ้าหน้าที่รัฐดำรงตำแหน่งหรือทำหน้าที่ที่มีความเสี่ยงต่อการก่อให้เกิดภาวะผลประโยชน์ทับซ้อน

/๓. การที่เจ้าหน้าที่...

๓. การที่เจ้าหน้าที่รัฐรับเงิน สิ่งของ หรือบริการ ซึ่งส่งผลเป็นการตอบแทนแก่ผู้ให้ใน
อนาคต

๔. การที่เจ้าหน้าที่รัฐทำงานให้กับบริษัทเอกชนหรือมีตำแหน่งอยู่ในบริษัทเอกชน ซึ่ง
การดำเนินธุรกิจของบริษัทเอกชนนั้นขึ้นอยู่กับนโยบายที่ออกโดยเจ้าหน้าที่รัฐ หรือองค์กรของเจ้าหน้าที่รัฐ
ดังกล่าว

๕. การที่เจ้าหน้าที่รัฐประกอบอาชีพอื่นพร้อมกับการเป็นเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งอาจ
ก่อให้เกิดการขัดกันของผลประโยชน์ได้

หากเห็นชอบโปรดทราบและขออนุญาตนำเอกสารที่เกี่ยวข้องเผยแพร่บนเว็บไซต์

<http://www.namuenhospital.go.th>



(นายอภิสิทธิ์ อินตะเชื่อน)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/ดำเนินการ



(นายวิษณุ มงคลคำ
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาหมื่น